

ПРИНЯТО

на заседании педагогического совета
общеобразовательной школы
при Посольстве России в Чехии
Протокол № «б» от «29» января 2020 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор школы _____ С.Я Рыженков

« 29» января 2020 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о предметной неделе общеобразовательной школы при Посольстве России в Чехии

I. Общие положения

Школьные предметные недели проводятся ежегодно предметными методическими объединениями.

II. Цель предметной недели

развитие познавательной и творческой активности обучающихся, а также повышение профессиональной компетентности учителей в рамках плана методической работы.

III. Задачи предметной недели:

- вовлечение учащихся в самостоятельную творческую деятельность, повышение их интереса к изучаемым учебным дисциплинам;
- выявление учащихся, которые обладают творческими способностями, стремятся к углубленному изучению определенной учебной дисциплины или предметной области;
- совершенствование профессионального мастерства педагогов, через подготовку, организацию и проведение открытых уроков и внеклассных мероприятий.

IV. Организация и порядок проведения предметной недели

1. Предметная неделя проводится в соответствии с планом учебно-воспитательной работы школы.
2. План подготовки и проведения предметной недели обсуждается на методическом объединении и утверждается директором школы не позднее, чем за две недели до начала ее проведения.

3. Организатором предметной недели является предметное методическое объединение.

4. Участниками предметной недели являются учителя и учащиеся, изучающие предмет (предметы) данной области.

5. В рамках предметной недели могут проводиться открытые уроки, разнообразные по типу и содержанию, внеклассные и внешкольные мероприятия, в том числе, экскурсии, посещение музеев и театров.

6. Проведение предметной недели сопровождается разнообразной наглядной информацией, как в фойе школы, так и в соответствующих кабинетах.

V. Подведение итогов предметной недели

1. По итогам предметной недели наиболее активные ее участники награждаются призами или грамотами, наиболее активные учителя отмечаются в приказе директора.

2. На методическом объединении проводится анализ предметной недели, определяются направления работы по подготовке и проведению предметной недели на следующий учебный год.

3. По окончании предметной недели в недельный срок руководитель методического объединения сдает заместителю директора, курирующему данное направление работы, следующие документы:

- положение о предметной неделе данного методического объединения;
- алгоритм проведения предметной недели;
- план предметной недели;
- планы и сценарии открытых мероприятий;
- положения о конкурсах и других мероприятиях, проводимых на конкурсной основе;
- анализ итогов предметной недели;
- фотоотчет;
- видеоматериалы.

Все материалы сдаются в печатном и электронном виде. Информация о предметной неделе также дается в школьную газету и публикуется на сайте школы.